

СОДЕРЖАНИЕ:

Введение	3
Система учета. Термины бухгалтерского учета.....	5
Требования к организации ведения бухгалтерского учета.....	8
Основная формула баланса.....	16
Принципы ведения бухгалтерского учета предприятия в соответствии с Международными Стандартами Финансовой Отчетности.....	17
Классификация счетов. Бухгалтерские проводки. Система двойной записи.....	19
Правила подсчета остатков. Определение сальдо.	23
Синтетические и аналитические счета.....	25
Открытие предприятия.	31
Денежные средства. Касса и банк (1110, 1210).....	34
• Касса.	34
• Банк.....	36
Дебиторская задолженность (1410, 1520).....	40
• Дебиторская задолженность «чужих» организаций. Счет 1410, «счета к получению». Типовые проводки.	40
• Дебиторская задолженность сотрудников и директоров. Счет 1520, «под отчет». Типовые проводки.	41
Кредиторская задолженность (3110).....	44
Учет командировочных расходов.....	47
Товарно – материальные запасы. (1610, 1620, 1630,1640, 1740, 1750).....	49
• Поступление и учет ТМЗ.....	57
• Методы распределения общих затрат отдельно на каждое наименование полученного товара (метод «по весу», метод «по стоимости»).	59
• Непрерывный и периодический учет ТМЗ.....	60
• Методы измерения себестоимости реализованных ТМЗ (метод сплошной идентификации, средневзвешенный метод, метод ФИФО).....	65
• Учет ТМЗ в производстве. Калькуляция.	70
13. Основные средства.....	77
• Бухгалтерская амортизация (4 метода начисления бухгалтерской амортизации).....	80
• Капитализация затрат.	88
• Нематериальные активы.	91

• Выбытие ОС. Продажа.	93
Заработная плата.	95
• Документы, связанные с начислением заработной платы.	95
• Алгоритм начисления подоходного налога.	97
• Отчисления в социальный фонд.	99
• Начисление отпускных.	100
• Начисление больничных листов.	101
• Типовые проводки.	107
Учет авансовых платежей. Предоплата.	108
Учет курсовых разниц.	109
Заккрытие месяца. Определение финансового результата предприятия.	111
• Шахматная ведомость.	114
• Оборотная ведомость.	115
Бухгалтерский баланс предприятия.	117
• Форма №1, бухгалтерский баланс.	115
• Форма №2, ОПУ.	115
• Форма №3, ОДДС (прямым методом).	119
• Форма №4, ОИК.	119
Сквозная задача.	121
Приложение.	129
Использованная литература.	163

ВВЕДЕНИЕ

Общие понятия бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет – это прикладная наука, которая возникла в связи с производственной, хозяйственной деятельностью человека. В практическом смысле слова – бухгалтерский учет – это отражение хозяйственных операций субъекта определенным способом, позволяющим увидеть и получить экономический результат деятельности субъекта, то есть ответить на главный целевой вопрос – с прибылью или с убытком сработало предприятие. На базе полученных результатов руководство предприятия может проанализировать свою деятельность и принять соответствующие управленческие решения.

Бухгалтерский учет представляет собой систему сбора, измерения путем регистрации данных, обработки и передачи информации об активах, обязательствах, собственном капитале, доходах и расходах субъекта (юридическое лицо), посредством финансовых отчетов об определенном субъекте для принятия обоснованных решений.

Единой методологической основой ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, применяемой на территории Кыргызской Республики для всех субъектов, независимо от формы собственности, являются Международные стандарты финансовой отчетности (далее - МСФО), разрабатываемые Комитетом по МСФО (г. Лондон).

Смысл ведения бухгалтерского учета сводится к тому, чтобы своевременно, наиболее полно и достоверно отразить все действия хозяйствующего субъекта, систематизировать имеющуюся информацию в виде определенных документов, заполнить требуемые законодательством отчеты, предоставить их внутренним и внешним пользователям.

Субъект, осуществляя организацию бухгалтерского учета, исходя из вида деятельности, объема и конкретных условий хозяйствования самостоятельно устанавливает организационную форму бухгалтерской работы; формирует учетную политику (документ, раскрывающий основные принципы ведения бухгалтерского учета предприятия), проводит функциональное разделение учета на производственный (доходы и расходы по выпуску продукции, работ, услуг) и финансовый (учитывает изменения в размере и составе собственного внесенного капитала и заемных средств предприятия), разрабатывает порядок контроля за хозяйственными операциями, и т.д.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета субъекта, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет руководитель.

ЗАКОН КР от 29 апреля 2002 года N 76 "О бухгалтерском учете"

Задачи бухгалтерского учета

Основными задачами бухгалтерского учета являются:

1. систематическое формирование полной и достоверной информации о деятельности субъектов и доведение ее до внутренних и внешних пользователей финансовой отчетности;
2. составление финансовой отчетности в соответствии с требованиями Закона о бухгалтерском учете (№76 от 29.04.2020) и МСФО, действующих на момент составления финансовой отчетности;
3. обеспечение информацией для составления иных видов отчетности, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики;
4. обеспечение информацией для контроля за соблюдением законодательства Кыргызской Республики при осуществлении субъектами хозяйственных операций.

Основные законодательные и нормативные акты, которыми должны руководствоваться бухгалтерские службы организаций при ведении бухгалтерского учета:

1. **Закон о бухгалтерском учете от 29 апреля 2002 года № 76;**
2. **Международные стандарты финансовой отчетности;**
3. **Налоговый кодекс КР;**
4. **Трудовой кодекс КР.**

При ведении бухгалтерского учета субъектом должны быть обеспечены:

- Неизменность принятой учетной политики отражения отдельных хозяйственных операций и оценки активов (имущество компании) и обязательств (долги нашего предприятия перед другими) в течение отчетного периода в соответствии с правилами, установленными МСФО 1.
- Полнота отражения в учете всех осуществленных за отчетный период хозяйственных операций и результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств.
- Правильность отнесения доходов и расходов к отчетным периодам.
- Тождество данных аналитического (детального) учета оборотам и остаткам по счетам синтетического (обобщенного) учета на начало каждого месяца.

Отличительными свойствами бухгалтерского учета являются:

- **Непрерывность**, то есть постоянство наблюдения и фиксации в документах каждого события. Любое событие, подтвержденное документами установленной формы, называется в бухгалтерском учете хозяйственной операцией.
- **Взаимосвязанность**, при которой все события (хозяйственные операции) вызывают к жизни следующие операции, требующие бухгалтерского оформления.
- **Общность** – ни одно явление или предмет в хозяйственной жизни предприятия не останется без учета и контроля, ведется сплошной процесс их регистрации.